

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета школы  
протокол №1  
от «25»августа 2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
АНОО «Центр образования «Сюмбель»  
Д.Р. Залялиева  
введено в действие приказом № 70  
от «25»августа 2023г.

**Положение об аттестации обучающихся  
по итогам реализации дополнительных общеразвивающих программ**

2023 - 2024 учебный год

## **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение распространяется на всех учащихся, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Подведение итогов реализации дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться поэтапно:

- промежуточная аттестация, которая имеет целью определение уровня и качества образовательной или иной подготовки обучающихся в соответствии с реализуемой образовательной программой и может проводиться по окончании изучения каждого раздела, образовательного модуля или по итогам каждого года обучения;
- итоговая аттестация, которая проводится по итогам всего курса обучения по программе.

1.3. К аттестации, на добровольных началах, допускаются все обучающиеся, освоившие образовательную программу в целом, в соответствии с прогнозируемыми результатами, определенными в программе. Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию или не аттестованные по каким-либо причинам, могут быть допущены к аттестации повторно.

1.4. Форма, вид, сроки и условия проведения аттестации, система оценок определяются педагогом, реализующим образовательную программу, в соответствии с графиком образовательного процесса и доводятся до сведения обучающихся и их родителей в начале реализации образовательной программы.

1.5. Аттестация проводится с учетом возрастных особенностей обучающихся; для нее могут быть использованы различные формы: тестирование, зачет; защита реферата, учебно-исследовательской работы или проекта; участие в конференциях, олимпиадах, выставках, концертах, фестивалях, смотрах, слетах, соревнованиях, экспедициях, практикумах, походах и др.

1.6. Аттестация может проводиться комиссией, состав которой утверждается заместителем директора школы.

К компетенции аттестационной комиссии по проведению аттестации обучающихся относятся:

- комплексная оценка уровня и качества образовательных результатов учащихся;
- рекомендация о возможности продолжения обучения на следующем образовательно-развивающем уровне;
- анализ результативности реализуемой образовательной программы и подготовка предложений по ее совершенствованию.

Итоги аттестации фиксируются в ведомости и в журнале учета работы учебной группы.

## **2. Порядок выдачи и вручения аттестационных документов по итогам реализации дополнительных общеразвивающих программ**

2.1. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию по завершении обучения по образовательной программе, могут выдаваться следующие аттестационные документы о полученном дополнительном образовании: удостоверение, свидетельство, диплом.

2.2. Удостоверение, на основании тех или иных форм аттестации или решения педагога, получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам, относящимся к программам стартового уровня. Свидетельство получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам, относящимся к базовому уровню. Диплом получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам продвинутого уровня.

Обучающиеся, которые за время освоения программ базового и продвинутого уровня достигли высоких результатов, участвуя в различных конкурсах, соревнованиях и т. п., получают свидетельство и диплом (соответственно) с приложением "Индивидуальные достижения обучающегося", в котором фиксируются достижения, показанные за время обучения.

2.3. Аттестационные документы заверяются подписями педагога, реализующего программу, заместителя директора школы и печатью ОО.

2.4. Аттестационный документ вручается обучающимся в торжественной обстановке.

2.5. Помимо аттестационного документа, обучающимся могут вручаться благодарственные письма, поощрительные призы и ценные подарки.

## **Протокол проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе**

(название образовательной  
программы)

<b>№ п/п</b>	<b>Ф. И. обучающегося</b>	<b>Форма итоговой аттестации</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Результат</b>	<b>Аттестационный документ (удостоверение, свидетельство, диплом)</b>
1					
2					
3					
4					
5					

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. педагога,  
реализующего программу)

\_\_\_\_\_  
(подпись)